



## **CITTÀ DI TORRE DEL GRECO**

(Città Metropolitana di Napoli)

6° Settore “*Tutela del Territorio*”

### **BANDO PUBBLICO**

per la selezione di n. 10 giovani Architetti, n. 2 giovani Ingegneri e n. 2 giovani Geometri per lo svolgimento di tirocini formativi c/o gli Uffici della 3<sup>a</sup> “*Area Tecnica*” del Comune di Torre del Greco.

### **IL DIRIGENTE**

In relazione alla Delibera di G.C. n. 90 del 24.02.2016 ed in esecuzione della propria Determina Dirigenziale n. 798 del 22.03.2016,

### **RENDE NOTO**

#### **Art. 1 Oggetto**

Il Comune di Torre del Greco indice una procedura per la formazione di elenchi da cui attingere per l'assegnazione di n. 14 tirocini formativi per giovani Architetti, Ingegneri e Geometri, da affiancare ai dipendenti in servizio presso gli Uffici della 3<sup>a</sup> Area Tecnica.

Le attività oggetto dei tirocini formativi sono quelle di supporto agli adempimenti tecnico amministrativi svolti presso gli Uffici della 3<sup>a</sup> Area Tecnica del Comune di Torre del Greco.

Le attività saranno rese presso la sede comunale, con possibili ed eventuali sopralluoghi esterni, ed avranno la durata temporale di mesi 2 (due), a far data dalla sottoscrizione della convenzione di cui al successivo art. 2.

Il suddetto periodo sarà eventualmente prorogabile da parte dell'Ente Comunale, previa disponibilità del tirocinante, fino al limite massimo di 6 (sei) mesi complessivi.

Ogni professionista sarà impegnato in relazione alle esigenze del rispettivo servizio a cui sarà assegnato.

#### **Art. 2 Convenzione**

I rapporti tra il Comune di Torre del Greco ed i giovani professionisti selezionati saranno disciplinati da apposita “*Convenzione*” che sarà stipulata, previa avvenuta approvazione delle risultanze della selezione, contestualmente all'inizio del tirocinio.

### **Art. 3 Requisiti di partecipazione**

Per partecipare alla selezione è necessario possedere i seguenti requisiti:

- **Architetti**
  - laurea quinquennale e/o triennale;
  - iscrizione all'Ordine da meno di 5 anni;
  - età non superiore a 35 anni;
- **Ingegneri**
  - laurea quinquennale e/o triennale;
  - iscrizione all'Ordine da meno di 5 anni;
  - età non superiore a 35 anni;
- **Geometri**
  - Diploma di Geometra;
  - iscrizione nel Registro dei praticanti da meno di 18 mesi;
  - età non superiore a 35 anni;
- **Architetti/Ingegneri/Geometri**
  - essere residenti in uno dei Comuni della Provincia di Napoli;
  - godere dei diritti civili e politici;
  - non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
  - avere un'età non superiore agli anni 35;
  - non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali pendenti;
  - non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - di avere conoscenza adeguata dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (cad, word, excel, software per computi metrici stimativi, per piani di sicurezza, per calcolo strutturale, conoscenza quest'ultima richiesta solo agli Architetti ed agli Ingegneri).

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Bando.

### **Art. 4 Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione, le cui dichiarazioni sono rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, deve essere redatta sull'apposito **modulo allegato** al presente Bando, al quale va unita copia di un documento di identità in corso di validità.

### **Art. 5 Termine e modalità di presentazione della domanda**

La domanda, recapitata a mano oppure tramite plico postale raccomandato, corriere espresso o agenzia di recapito autorizzata, deve pervenire al Protocollo Generale del Comune di Torre del Greco, sito in Piazza del Plebiscito, 1 (aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00), **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 05.05.2016.**

E' possibile l'invio della domanda anche e solo esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo di posta elettronica: [protocollo.torredelgreco@asmepec.it](mailto:protocollo.torredelgreco@asmepec.it).

Per la ricezione delle domande farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Torre del Greco. Si avvisa che il termine di scadenza è perentorio per cui le domande pervenute oltre il termine suddetto, anche a mezzo pec, non verranno prese in esame.



- valutazione 110/110 e lode punti 4
- punteggio moltiplicato per 0,95 in caso di laurea triennale, o per 1, in caso di laurea quinquennale;
- Geometri
    - a) diploma di geometra fino ad un massimo di punti 4 (titolo di studio richiesto, se conseguito con votazione calcolata su 100)
      - valutazione da 60/100 a 70/100 punti 1
      - valutazione da 71/100 a 80/100 punti 2
      - valutazione da 81/100 a 90/100 punti 3
      - valutazione da 91/100 a 100/100 punti 4
    - b) diploma di geometra fino ad un massimo di punti 4 (titolo di studio richiesto, se conseguito con votazione calcolata su sessantesimi)
      - valutazione da 36/60 a 46/60 punti 1
      - valutazione da 47/60 a 56/100 punti 2
      - valutazione da 57/60 a 59/60 punti 3
      - valutazione 60/60 punti 4

**N.B.** - L'attribuzione del "*punteggio voto di laurea/diploma*" trova applicazione solo nel caso di candidati di ugual "*punteggio età anagrafica*".

Gli elenchi redatti dalla Commissione, comprensivi dei nominativi dei soggetti selezionati, saranno:

- pubblicati all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet dell'Ente. La pubblicazione all'Albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione a tutti gli interessati dell'esito della selezione;
- trasmessi all'Ordine degli Architetti, all'Ordine degli Ingegneri ed al Collegio dei Geometri della Provincia di Napoli.

I professionisti prescelti saranno invitati, a mezzo e-mail e/o pec, a presentarsi presso l'Ente Comunale per formalizzare l'accettazione del tirocinio e per la sottoscrizione della convenzione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Nel caso di false dichiarazioni si procederà a norma di Legge.

La mancata presentazione del professionista presso l'Ente alla data di convocazione, salvo assenze giustificate, o la mancata conferma degli stati e dei fatti, dichiarati, comporterà la decadenza dalla graduatoria.

In tal caso, il rapporto di tirocinio sarà avviato con il professionista che segue in graduatoria. Analogamente si procederà nel caso di rinuncia alla collaborazione professionale.

#### **Art. 7 Modalità di svolgimento del tirocinio**

I tirocini avranno la durata di mesi 2 (due), eventualmente rinnovabili sino ad un massimo complessivo di 6 (sei) mesi, e si svolgeranno negli stessi giorni lavorativi del personale dipendente dell'Area Tecnica Comunale, ovvero dal lunedì al venerdì, salvo diversi accordi con il Responsabile dello stage, con un impegno di 30 ore (trenta) settimanali.

I tirocini formativi non possono, in nessun caso, configurarsi come rapporto di lavoro dipendente, neanche a tempo determinato, né possono costituire elemento utile o utilizzabile per eventuali future assunzioni presso l'Amministrazione Comunale. La loro cessazione è automaticamente allo scadere del periodo previsto e stabilito.

Al termine delle attività verrà rilasciato, a richiesta dell'interessato e a firma del Dirigente che ha seguito lo stagista, attestato di frequenza al tirocinante.

## **Art. 8 Formazione e tutoraggio**

Il progetto prevede un percorso formativo, con il personale operante nella struttura tecnica comunale, relativo ai seguenti aspetti di carattere generale:

- conoscenza del servizio e della sua organizzazione, compiti da assegnare, modalità operative;
- adempimenti d'istituto, partecipazione alle attività in materia di lavori pubblici, urbanistica ed edilizia privata, sicurezza, e gestione delle procedure tecnico-amministrative;

Il tirocinante, avrà il compito di:

- seguire i percorsi formativi ed attenersi alle indicazioni che saranno impartite da tecnici comunali a cui verranno affidati;
- produrre documentazione dattiloscritta, grafica e cartografica in relazione alle pertinenti tematiche affrontate;
- collaborare a fornire eventuali soluzioni tecniche.

I Dirigenti della 3<sup>a</sup> Area Tecnica sono i tutor che seguiranno i tirocinanti nel periodo di svolgimento del progetto con il compito di:

- seguire il tirocinante nel servizio nel quale è inserito;
- illustrare le modalità operative;
- chiarire le eventuali problematiche che possono emergere durante il tirocinio;
- tenuta del registro delle presenze dei tirocinanti.

## **Art. 9 Impegno dei tirocinanti**

I tirocinanti si impegnano a svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, a rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute dei luoghi di lavoro e a mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni acquisite durante lo svolgimento del tirocinio.

## **Art. 10 Impegno dell'Amministrazione**

I tirocini formativi sono a titolo gratuito. Ad ogni singolo partecipante è riconosciuto a titolo di rimborso spese, un contributo forfettario mensile di €400,00 (Architetti - Ingegneri) e di €300,00 (Geometri), con oneri di spesa a carico dell'Ente.

Tale rimborso sarà corrisposto mensilmente. La corresponsione del rimborso forfettario al tirocinante avverrà solo nel caso che la frequenza del medesimo tirocinante sia almeno dell'80% delle presenze.

L'Amministrazione Comunale provvederà, inoltre, a garantire, a favore dei tirocinanti e per le attività connesse all'espletamento dello stage, la copertura assicurativa per gli infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.I.L. e per la responsabilità civile verso terzi. L'assicurazione coprirà il tirocinante anche per gli eventuali spostamenti esterni.

L'erogazione del rimborso forfettario mensile non può in alcun modo configurarsi come forma di retribuzione.

Non graveranno a carico dell'Ente altri oneri in quanto il rapporto intrattenuto tra l'Ente Comunale ed i tirocinanti non costituisce, sotto nessun aspetto, alcun rapporto di lavoro subordinato.

## **Art. 11 Pubblicità**

Il presente Bando sarà:

- pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web dell'Ente;
- trasmesso, per l'opportuna divulgazione, agli Ordini degli Architetti ed degli Ingegneri e al Collegio dei Geometri della Provincia di Napoli.

Il presente Bando e relativo allegato sono disponibili sul sito internet del Comune di Torre del Greco ([www.comune.torredelgreco.na.it](http://www.comune.torredelgreco.na.it)) e su “*Amministrazione Trasparente*”.

### **Art. 12 Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del 6° Settore “*Tutela del Territorio*”, Arch. Michele Sannino – Viale Campania ex Complesso “La Salle” (tel. 081/8830343 – 081/8830347) – pec: [dirigente.sestosettore.torredelgreco@asmepec.it](mailto:dirigente.sestosettore.torredelgreco@asmepec.it).

I quattro Dirigenti della 3<sup>a</sup> Area Tecnica assumono il ruolo di “*tutor*” dei tirocini.

### **Art. 13 Trattamento dati personali**

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all’espletamento della selezione e, successivamente, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di tirocinio. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal D.Lgs. 196/2003.

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del 6° Settore “*Tutela del Territorio*”.

L’invio della domanda presuppone l’accettazione esplicita al trattamento dei dati personali ai fini del presente Bando.

Torre del Greco, lì 11.04.2016

Originale firmato agli atti dell’Ufficio.  
Documento privo di firma in quanto gestito in  
formato digitale.  
(art. 3 D.Lgs n. 39/1993. G.U. n. 42 del 20.02.1993)

Il Dirigente  
Arch. Michele Sannino