

**BANDO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI FORMATIVI  
SPECIFICAMENTE DEDICATI  
ALLE PICCOLE, MEDIE E MICRO IMPRESE**

in attuazione dell'articolo 11, comma 1, lettera b) del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

1. FINALITÀ .....	2
2. MODALITÀ ATTUATIVE E NORMATIVA.....	2
3. RISORSE FINANZIARIE.....	2
4. SOGGETTI DESTINATARI .....	3
5. SOGGETTI ATTUATORI .....	3
6. AMBITI PROGETTUALI. ....	4
7. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEI PROGETTI .....	4
8. SPESE AMMISSIBILI.....	5
9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.....	5
10. PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA .....	7
11. COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE .....	8
12. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI.....	8
13. AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE.....	8
14. TERMINE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI .....	9
15. ANTICIPAZIONE PARZIALE DEL FINANZIAMENTO .....	9
16. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO A SALDO ....	10
17. REVOCHE.....	11
18. VERIFICHE.....	11
19. UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA .....	11
20. CONTROVERSIE. FORO COMPETENTE .....	11
21. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E TUTELA DELLA PRIVACY .....	12
22. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ .....	12
23. PUNTI DI CONTATTO.....	12
24. ALLEGATI .....	12

## **1. FINALITÀ**

Il Bando ha l'obiettivo di finanziare una campagna nazionale di rafforzamento della formazione prevista dalla legislazione vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro, destinata alle piccole, medie e micro imprese, con risorse economiche erogate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

## **2. MODALITÀ ATTUATIVE E NORMATIVA**

Il presente Bando è emanato in attuazione dell'art. 11, comma 1 lett. b) del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. il quale prevede "il finanziamento da parte dell'INAIL e delle Regioni, previo trasferimento delle necessarie risorse da parte del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, di progetti formativi specificamente dedicati alle piccole, medie e micro imprese, ivi compresi quelli di cui all'art. 52, comma 1, lettera b)".

A tal fine, all'art. 3 comma 2 del decreto interministeriale 17 dicembre 2009, del Ministro del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, è stato previsto lo stanziamento di una somma, nella misura indicata nell'art. 3 del presente Bando, per la realizzazione di una campagna nazionale di formazione elaborata previo accordo tra le organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative sul piano nazionale dei datori di lavoro e dei lavoratori<sup>1</sup>, sottoposto al parere dei Coordinamenti tecnici interregionali della Commissione Salute e della Commissione Formazione e Lavoro, e finanziata dall'Inail previo trasferimento delle relative risorse da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

I finanziamenti rispettano le condizioni e le limitazioni della normativa comunitaria relativa agli aiuti "de minimis":

- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 ed 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis";
- Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 ed 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis" nel settore agricolo;
- Regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 ed 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis" nel settore della pesca e dell'acquacoltura.

## **3. RISORSE FINANZIARIE**

L'entità delle risorse previste per il presente Bando è pari a complessivi Euro 14.589.896,00, destinati con il citato decreto interministeriale 17 dicembre 2009.

Al fine di rendere gli specifici interventi formativi, volti alla sensibilizzazione sulle tematiche della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, più incisivi al conseguimento degli obiettivi della campagna di formazione, il suddetto importo viene frazionato in

---

<sup>1</sup> Si fa riferimento ai due Accordi comuni stipulati dai rappresentanti delle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dei datori di lavoro componenti la Commissione Consultiva Permanente per la salute e la sicurezza sul lavoro in data 15 dicembre 2010 e 19 aprile 2012 con cui sono stati stabiliti i criteri generali ispiratori della campagna nazionale di formazione.

misura paritaria per ciascun ambito progettuale di cui al successivo art. 6 del presente Bando, per un importo pari a Euro 2.431.649,33.

Ciascun progetto di formazione sarà finanziato per un importo pari al totale dei costi ammissibili, sostenuti per la sua realizzazione e documentati.

I Soggetti attuatori di cui al successivo art. 5 possono presentare un progetto di formazione per ciascuno degli ambiti progettuali previsti al successivo art. 6, per un importo compreso tra un minimo pari ad Euro 200.000,00 (comprensivo dell'eventuale IVA) ed un massimo pari ad Euro 800.000,00 (comprensivo dell'eventuale IVA).

#### **4. SOGGETTI DESTINATARI**

I soggetti destinatari della campagna di formazione sono:

- o Datori di lavoro delle piccole, medie e microimprese;
- o Piccoli imprenditori di cui all'art. 2083 del codice civile;
- o Lavoratori compresi quelli stagionali, delle piccole, medie e microimprese;
- o Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS/RLST) delle piccole, medie e microimprese;
- o Soggetti individuati ex art. 21 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

#### **5. SOGGETTI ATTUATORI**

I soggetti attuatori sono:

- a) Organizzazioni sindacali dei lavoratori e organizzazioni sindacali dei datori di lavoro rappresentati nell'ambito della Commissione Consultiva Permanente per la salute e sicurezza sul lavoro di cui all'art. 6 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i., che possono avvalersi per la realizzazione anche di strutture formative di diretta o esclusiva emanazione;
- b) Organismi paritetici di cui all'art. 2, comma 1, lett. ee) del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- c) Università;
- d) Dipartimento dei Vigili del fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile;
- e) Ordini e collegi professionali, limitatamente ai propri iscritti;
- f) Enti di patronato;
- g) Soggetti formatori accreditati, in conformità al modello di accreditamento definito in ogni Regione e Provincia autonoma ai sensi dell'intesa sancita in data 20 marzo 2008 e pubblicata sulla GURI del 23 gennaio 2009, in ogni Regione in cui si svolgerà il progetto formativo. Ciascun Soggetto attuatore potrà realizzare il progetto nelle sole Regioni in cui è accreditato, anche in caso di aggregazione.

Le imprese, cui sono dedicati i progetti, delegano alla presentazione della domanda di finanziamento esclusivamente i suddetti Soggetti attuatori, in forma singola o in aggregazione.

## 6. AMBITI PROGETTUALI

La campagna di formazione finanzia progetti formativi e progetti formativi integrati con attività di addestramento che, nel considerare obiettivo comune la sensibilizzazione e la promozione dei principi di tutela della salute e della sicurezza propria e altrui nei luoghi di lavoro, siano relativi ai seguenti ambiti:

- A. Formazione finalizzata all'adozione di modelli di organizzazione e di gestione ai sensi dell'art. 30 d.lgs. 81/2008 e s.m.i. in un'ottica di sviluppo del sistema delle relazioni e del cambiamento della cultura organizzativa;
- B. Formazione per i soggetti individuati ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. sui rischi propri delle attività svolte;
- C. Formazione sugli aspetti organizzativo-gestionali e tecnico-operativi nei lavori in appalto e negli ambienti confinati, con particolare riferimento alla gestione delle emergenze;
- D. Formazione per l'adozione di comportamenti sicuri, finalizzati alla prevenzione del fenomeno infortunistico e tecnopatico;
- E. Formazione sulla valutazione dei rischi nell'ambito dell'art. 28 comma 1 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i., con particolare attenzione alle specificità di quelli collegati allo stress lavoro correlato, alle lavoratrici in stato di gravidanza, alle differenze di genere e agli altri ivi previsti;
- F. Formazione sulla gestione dei rischi in ambiente di lavoro legati alla dipendenza da alcool, sostanze psicotrope e stupefacenti.

## 7. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEI PROGETTI

Il finanziamento può essere richiesto, a pena di inammissibilità, solo per progetti formativi che rispettino le seguenti condizioni:

- siano realizzati in almeno quattro Regioni, una per ciascuna delle quattro macroaree (nord, centro, sud, isole) di seguito riportate in tabella:

NORD	VALLE D'AOSTA, PIEMONTE, LOMBARDIA, TRENTINO ALTO ADIGE, VENETO, FRIULI VENEZIA GIULIA, EMILIA ROMAGNA, LIGURIA
CENTRO	TOSCANA, LAZIO, MARCHE, UMBRIA
SUD	CAMPANIA, ABRUZZO, BASILICATA, CALABRIA, PUGLIA, MOLISE
ISOLE	SICILIA E SARDEGNA

- prevedano il ricorso a docenti in possesso di una comprovata esperienza, almeno triennale, di insegnamento o professionale in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di cui almeno il 40% qualificati ai sensi del decreto interministeriale 6 marzo 2013 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministro della Salute.

Non sarà finanziato più di un progetto per ciascun Soggetto attuatore, singolo o in aggregazione, in ogni ambito progettuale di cui al precedente art. 6.

## **8. SPESE AMMISSIBILI**

Sono ammesse a finanziamento tutte le spese necessarie alla realizzazione dei progetti. Le spese ammesse a finanziamento (indicate nel dettaglio nell'allegato n. 9) devono essere riferite a progetti non realizzati e non in corso di realizzazione alla data di pubblicazione del presente Bando. Devono essere pertinenti e imputabili al progetto approvato ed ammesso al finanziamento, effettivamente sostenute dai Soggetti attuatori (in caso di aggregazione vengono imputate al progetto le spese sostenute da ciascun Soggetto attuatore), reali, documentate da giustificativi contabili conformemente con le disposizioni normative e con i principi contabili vigenti e devono ispirarsi a criteri di sana gestione finanziaria ed economicità.

Resta comunque a carico del Soggetto attuatore ogni onere economico nel caso in cui la propria domanda di partecipazione non si collochi in graduatoria in posizione utile ai fini dell'ottenimento del finanziamento.

## **9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato (allegato n. 1), unitamente a tutta la documentazione di seguito indicata, dovrà pervenire all'INAIL a pena di esclusione entro le ore 13.00 del giorno 19 aprile 2016.

La domanda dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura al fine di garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, recante obbligatoriamente sul fronte la denominazione del Soggetto attuatore, il domicilio eletto per le comunicazioni, completa di indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), il codice fiscale e la dicitura del Bando: BANDO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI FORMATIVI SPECIFICAMENTE DEDICATI ALLE PICCOLE, MEDIE E MICRO IMPRESE in attuazione dell'art. 11, comma 1, lett. b, del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

In caso di aggregazione la domanda è presentata dal Soggetto attuatore capofila e sul plico vanno riportate le informazioni di tutti i singoli partecipanti all'aggregazione.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato del Soggetto attuatore (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna) nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00, fino al termine perentorio sopra indicato a:

INAIL – DIREZIONE GENERALE – DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE stanza n. 1020 – P.LE GIULIO PASTORE 6 – 00144 ROMA.

Della data e dell'ora di ricezione farà fede il timbro apposto dalla Direzione Centrale Prevenzione.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'INAIL.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Qualora il Soggetto attuatore partecipi a più ambiti progettuali, dovrà essere presentato un plico per ogni ambito progettuale di cui all'art. 6 del presente Bando.

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, le buste A, B, C a loro volta a pena di esclusione sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura al fine di garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- **"A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **"B" FORMULARIO DI PROGETTO E PROGETTO**
- **"C" PROPOSTA ECONOMICA**

## **"A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella Busta A devono essere contenuti a pena di esclusione i seguenti documenti che costituiscono condizioni per la partecipazione:

- Domanda di partecipazione al presente Bando sottoscritta dal Soggetto attuatore e, in caso di aggregazione, da tutti i Soggetti attuatori con l'indicazione del capofila e degli altri Soggetti attuatori e l'espresso impegno di ciascuno nella realizzazione del progetto. Per ciascun firmatario va allegata a pena di esclusione la copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità.
- Curriculum vitae del personale docente (obbligatorio), del tutor (se previsto), firmati in originale e datati, redatti in formato Europeo, con fotocopia allegata del documento di identità in corso di validità;
- Atto di delega al Soggetto attuatore da parte dell'impresa destinataria degli interventi formativi e dichiarazione di possesso dei requisiti di PMI, predisposti sulla base del modello allegato n. 3 al presente Bando;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 dai legali rappresentanti dei Soggetti attuatori di essere in possesso dell'accreditamento nelle Regioni dove sarà realizzato il progetto, con indicazione delle stesse (per i soggetti formatori di cui all'art. 5 lettera g) del presente Bando);
- Disciplinare sottoscritto dal legale rappresentante del Soggetto attuatore e dai legali rappresentanti delle imprese cui sono dedicati i progetti formativi sulla base dell'allegato n. 4 al presente Bando.

Alle dichiarazioni deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittori, in corso di validità.

L'INAIL si riserva altresì la possibilità di richiedere l'originale della documentazione, oggetto di autodichiarazione, a corredo della domanda.

## **"B" FORMULARIO DI PROGETTO e PROGETTO**

Nella Busta B devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti che costituiscono condizioni per la partecipazione:

- Formulario di progetto predisposto sulla base dello schema allegato n. 2 al presente Bando, preferibilmente su supporto ottico (CD rom), firmato digitalmente dal legale rappresentante del Soggetto attuatore o in caso di aggregazione dal legale rappresentante del Soggetto capofila, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., contenente l'elenco dei nominativi dei soggetti destinati a svolgere attività di docenza nei percorsi formativi. Il CD rom non dovrà essere riscrivibile. In caso di invio in formato cartaceo, il formulario dovrà essere firmato o siglato in ogni pagina e sottoscritto, pena l'esclusione, per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante del Soggetto attuatore o in caso di aggregazione dal legale rappresentante del Soggetto capofila.
- Progetto per il quale si chiede il finanziamento a valere sul presente Bando, prodotto preferibilmente su supporto ottico (CD rom), firmato digitalmente dal legale rappresentante del Soggetto attuatore o in caso di aggregazione dal legale rappresentante del Soggetto capofila, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.. Il CD rom non dovrà essere riscrivibile. In caso di invio in formato cartaceo, il progetto dovrà essere firmato o siglato in ogni pagina e sottoscritto, pena l'esclusione, per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante del Soggetto attuatore o in caso di aggregazione, dal legale rappresentante del Soggetto capofila.

## **“C” PROPOSTA ECONOMICA**

Nella busta C dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la proposta economica, da predisporre sulla base dello schema dell'allegato n. 5 al presente Bando, recante l'indicazione del finanziamento richiesto per la realizzazione del progetto, da indicare in cifre e lettere, unitamente alla scheda di previsione finanziaria (allegato n. 8 al presente Bando), redatta analiticamente sulla base delle singole voci di spesa previste nell'allegato n. 9. La proposta dovrà a pena di esclusione prevedere il numero delle ore di formazione da erogare ed il numero totale dei destinatari degli interventi formativi. La proposta economica dovrà essere firmata dal legale rappresentante del Soggetto attuatore o, in caso di aggregazione, dal legale rappresentante del Soggetto capofila.

## **10. PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande presentate, unitamente a tutta la documentazione allegata, saranno valutate da una Commissione di Valutazione di cui al successivo art. 11, costituita nell'ambito della Direzione Generale INAIL.

La Commissione valuta l'ammissibilità delle domande di partecipazione e verifica la sussistenza dei requisiti previsti dal presente Bando e dai suoi allegati in capo a ciascun Soggetto attuatore partecipante e relativamente a ciascun progetto presentato.

La Commissione, laddove ravvisi motivi di esclusione, informa la Direzione Centrale Prevenzione che adotta il relativo provvedimento motivato, dandone comunicazione all'interessato all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione al presente Bando.

Il Soggetto attuatore può proporre opposizione entro il termine di 10 giorni decorrenti dalla data di ricevimento del messaggio di posta elettronica certificata di cui al capoverso precedente, inviando l'opposizione all'indirizzo PEC della Direzione Centrale Prevenzione.

La Direzione Centrale Prevenzione, per il tramite della Commissione, decide sull'opposizione entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

La Commissione, nel corso del procedimento di valutazione, per il tramite della Direzione Centrale Prevenzione, può chiedere ai Soggetti attuatori chiarimenti e/o integrazioni della documentazione non prevista a pena di inammissibilità. Il Soggetto attuatore, a pena di esclusione, è tenuto a fornire chiarimenti o a integrare documenti entro il termine perentorio di 20 giorni decorrenti dalla data di ricezione della richiesta. La Commissione valuta i progetti ammessi a partecipare secondo quanto previsto dall'art. 12 del presente Bando e dai criteri di cui all'allegato n. 7 e predispone le graduatorie relative a ciascun ambito progettuale di cui all'art. 6 del presente Bando.

Qualora la Commissione, nel corso della valutazione, verifici che alcune spese relative al progetto presentato non possono essere finanziate, procede alla valutazione del progetto attribuendo il punteggio tenendo conto solo delle spese ammissibili.

In caso di domande con pari punteggio, la posizione finale in graduatoria è determinata sulla base dei criteri di preferenza esplicitati nel seguente ordine di priorità:

- maggiore punteggio conseguito secondo il criterio delle caratteristiche del progetto;
- maggiore punteggio conseguito secondo il criterio delle caratteristiche del Soggetto attuatore;
- maggiore punteggio conseguito secondo il criterio della diffusione territoriale;
- minor importo del finanziamento richiesto.

Conclusa la fase di valutazione dei progetti, la Commissione trasmette le graduatorie di merito delle domande presentate con riferimento a ciascun ambito progettuale di cui all'art. 6 del presente Bando alla Direzione Centrale Prevenzione per la successiva fase di approvazione e pubblicazione sul sito INAIL.

## **11. COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

La Commissione di Valutazione è costituita da cinque componenti, dipendenti pubblici, di cui due dipendenti del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e tre dipendenti dell'INAIL. Tra i componenti è individuato il Presidente con incarico di funzione dirigenziale di livello generale.

La Commissione, per effettuare l'istruttoria tecnica, si potrà avvalere di una sottocommissione relativamente a ciascun ambito progettuale.

La composizione della Commissione sarà pubblicata sul sito INAIL.

## **12. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

Al fine di consentire la migliore realizzazione della campagna nazionale di formazione, le azioni progettuali saranno valutate sulla base della complessiva capacità di promuovere, attraverso il dialogo sociale e il massimo grado di coinvolgimento dei lavoratori e delle lavoratrici, l'adozione di comportamenti rispettosi dei principi di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

La valutazione dei progetti si baserà sulle seguenti aree:

1. Caratteristiche economiche del progetto
2. Diffusione territoriale
3. Caratteristiche del Soggetto attuatore
4. Caratteristiche del progetto

Il punteggio massimo raggiungibile è pari a 100 punti, quale somma dei punteggi attribuiti nelle singole aree di valutazione.

I criteri per l'attribuzione dei punteggi sono contenuti nell'allegato n. 7 al presente Bando.

## **13. AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Preliminarmente all'approvazione delle graduatorie ed alla comunicazione di ammissione al finanziamento tramite PEC, l'INAIL si riserva di effettuare tutte le opportune verifiche circa le autocertificazioni e la documentazione prodotta dai Soggetti attuatori.

Successivamente, al Soggetto attuatore collocatosi in posizione utile per accedere al finanziamento, verrà richiesto di trasmettere all'INAIL Direzione Centrale Prevenzione, entro il termine perentorio di 15 giorni, tramite PEC, le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà per aiuti "de minimis" rese da ciascuna impresa delegante conformemente ai modelli allegati n. 11 al presente Bando, nonché prospetto riassuntivo delle quote pro parte del progetto, riferibili a ciascuna impresa. In caso di mancata presentazione della predetta documentazione, l'INAIL Direzione Centrale Prevenzione assegnerà al Soggetto attuatore un ulteriore termine perentorio di 15 giorni, pena l'esclusione dal finanziamento, per l'integrazione della documentazione che potrà essere valutata qualora non alteri le caratteristiche del progetto, rilevanti ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Decorsi i predetti termini ed effettuate le opportune verifiche, l'Istituto provvederà ad approvare e pubblicare la graduatoria, nonché a comunicare ai soggetti utilmente collocati l'ammissione al finanziamento.



I progetti saranno ammessi al finanziamento secondo l'ordine di graduatoria e comunque fino alla concorrenza delle somme stanziare per ciascun ambito progettuale e per ordine decrescente di punteggio conseguito.

Si considera come ultimo progetto ammesso in posizione utile in graduatoria quello per il quale le risorse disponibili, relativamente a ciascun ambito progettuale, coprono interamente l'importo del finanziamento richiesto per la realizzazione.

In caso di mancato esaurimento delle risorse stanziare per singolo ambito progettuale, le medesime saranno destinate per finanziare i progetti valutati favorevolmente nei singoli ambiti progettuali nel rispetto della graduatoria, indipendentemente dall'ambito di riferimento.

L'INAIL procederà allo scorrimento delle graduatorie nel caso in cui si rendessero nuovamente disponibili risorse per effetto di rinunce o revoche.

Dell'avvenuto scorrimento delle graduatorie verrà data comunicazione ai Soggetti attuatori tramite PEC ed adeguata pubblicità sul sito INAIL.

Le graduatorie saranno valide fino ad esaurimento delle risorse assegnate per ciascun ambito progettuale e, comunque, non oltre la scadenza del 31 dicembre del secondo anno successivo alla data di pubblicazione delle stesse.

#### **14. TERMINE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI**

I progetti devono essere realizzati nel termine di 18 mesi decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione dell'ammissione al finanziamento del progetto a mezzo di messaggio di posta elettronica certificata inviata all'indirizzo PEC indicato in domanda.

#### **15. ANTICIPAZIONE PARZIALE DEL FINANZIAMENTO**

Il Soggetto attuatore, ovvero il capofila in caso di aggregazione, può richiedere nella domanda di partecipazione un'anticipazione fino al 30% dell'importo del finanziamento concesso. In caso di ammissione al finanziamento, l'anticipazione potrà essere erogata solo previa costituzione a favore dell'INAIL di fideiussione bancaria o assicurativa irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta.

La fideiussione dovrà essere costituita per un importo corrispondente all'ammontare dell'anticipazione richiesta maggiorato del 5% e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del Codice Civile e la rinuncia alle eccezioni di cui agli artt. 1945 e 1957 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta da parte dell'INAIL. La garanzia dovrà avere efficacia fino a 12 mesi dalla data di presentazione del rendiconto ad INAIL.

Il Soggetto attuatore deve far pervenire all'INAIL la fideiussione entro i 30 giorni naturali consecutivi successivi al ricevimento della comunicazione di ammissione al finanziamento, con le modalità previste dall'art. 19. In caso di mancato ricevimento della fideiussione non verrà dato seguito alla richiesta di anticipazione. Lo schema di riferimento per tale fideiussione è allegato n. 6 al presente Bando.

La fideiussione sarà restituita dall'INAIL entro 15 giorni dalla data di emissione del mandato di pagamento del saldo del finanziamento.

## **16. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO A SALDO**

Il saldo del finanziamento complessivo concesso, è erogato al Soggetto attuatore ovvero al capofila in caso di aggregazione, a seguito della presentazione ad INAIL, Direzione Centrale Prevenzione, da parte del Soggetto attuatore medesimo, entro 60 giorni decorrenti dalla completa realizzazione del progetto, del Modulo di rendicontazione e del relativo Prospetto di cui all'allegato n. 10, corredati da:

- relazione illustrativa del progetto formativo svolto, sottoscritta dal legale rappresentante del Soggetto attuatore;
- copia dello stralcio di conto corrente bancario o postale "dedicato" da cui risultino gli addebiti dei pagamenti effettuati;
- copia conforme all'originale dei registri presenze;
- fatture quietanzate o documenti contabili in originale;
- copia conforme all'originale dei documenti e di tutti i prospetti (riepilogativi, di calcolo, di dettaglio) e delle dichiarazioni indicate nell'allegato n. 9 al Bando;
- rendiconto certificato dagli organi interni di revisione e, ove non presenti, da persona o società iscritta nel registro dei revisori contabili, delle spese effettivamente sostenute dal Soggetto attuatore;
- prospetto riassuntivo delle quote pro parte del progetto, riferibili a ciascuna impresa;
- altra documentazione utile per la rendicontazione di cui all'allegato 9 al Bando.

La predetta documentazione dovrà pervenire mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del Soggetto attuatore (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna) nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00, a: INAIL – DIREZIONE GENERALE – DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE stanza n. 1020 – P.LE GIULIO PASTORE 6 – 00144 ROMA. Se la data di scadenza cade in giorno festivo, il termine è prorogato al giorno seguente non festivo. La verifica della documentazione, attestante la realizzazione del progetto ed il pagamento degli importi ivi previsti, sarà completata entro 90 giorni dal ricevimento della stessa, decorsi i quali l'INAIL, in caso di esito positivo, provvederà all'erogazione del finanziamento.

L'INAIL, qualora ravvisi la mancanza o la non corrispondenza di uno o più documenti attestanti la realizzazione del progetto, invita il Soggetto attuatore ad integrare la documentazione già presentata e/o a fornire chiarimenti.

Qualora non si provveda ad ottemperare a quanto richiesto entro il termine perentorio di 20 giorni decorrenti dalla data di ricevimento del suddetto invito, il provvedimento di ammissione verrà revocato con le conseguenze previste dal successivo art. 17.

I Soggetti attuatori devono effettuare tutti i movimenti finanziari relativi al presente finanziamento, avvalendosi esclusivamente di un conto corrente dedicato, ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

## **17. REVOCHE**

L'INAIL procederà alla revoca del finanziamento nei confronti del Soggetto attuatore nei seguenti casi:

- violazioni gravi degli obblighi assunti con la sottoscrizione del disciplinare allegato alla domanda di partecipazione al presente Bando;
- qualora il progetto non venga realizzato entro il termine previsto dall'art. 14 del presente Bando o non sia realizzato in conformità al progetto ammesso al finanziamento per cause imputabili al Soggetto attuatore.

L'INAIL procederà altresì alla revoca parziale del finanziamento in caso di impossibilità sopravvenuta non imputabile al Soggetto attuatore.

La revoca totale o parziale del finanziamento determinerà, ove possibile, la riduzione del finanziamento concesso o l'avvio della procedura di recupero dell'importo erogato a titolo di anticipazione, maggiorato dei relativi interessi al tasso di riferimento vigente alla data di emissione del mandato di pagamento, nonché l'escussione della fideiussione di cui all'art. 15 del presente Bando.

In caso di revoca il Soggetto attuatore non avrà diritto ad alcun corrispettivo da parte delle imprese deleganti per l'attività formativa svolta fino alla data della revoca del finanziamento.

## **18. VERIFICHE**

I Soggetti attuatori sono tenuti a consentire all'INAIL, anche attraverso accessi in loco, tutti i controlli necessari a verificare la conformità degli interventi formativi effettuati rispetto al progetto ammesso al finanziamento, indispensabili per l'erogazione del finanziamento a saldo.

## **19. UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA**

Salvo quanto espressamente previsto dal presente Bando in merito alle comunicazioni operate a mezzo di pubblicazione sul sito, tutte le comunicazioni saranno inviate da INAIL all'indirizzo PEC che il Soggetto attuatore obbligatoriamente avrà indicato nella domanda di partecipazione e che dovrà appartenere esclusivamente al Soggetto attuatore singolo e/o capofila in caso di aggregazione.

Per ogni comunicazione verso l'INAIL, ad eccezione della domanda di partecipazione da presentarsi secondo le modalità di cui all'art. 9 del presente Bando e della documentazione utile per la rendicontazione ai sensi dell'art. 16, il Soggetto attuatore dovrà utilizzare l'indirizzo PEC dichiarato nel modulo di domanda.

Il Soggetto attuatore è tenuto a comunicare tempestivamente all'INAIL ogni variazione dell'indirizzo PEC indicato ai fini della presente procedura per tutta la durata della medesima e comunque fino all'erogazione del finanziamento.

Lo stesso si assume la responsabilità di garantire l'operatività, in conformità alla normativa vigente, dell'indirizzo PEC indicato in domanda anche a seguito di intervenute variazioni; pertanto l'INAIL non risponderà in nessun caso per mancati recapiti in caso di invio di informazioni/comunicazioni ad indirizzi comunicati dai Soggetti attuatori e che risultino non corretti o non validi o non corrispondenti a gestori di Posta Elettronica Certificata.

## **20. CONTROVERSIE. FORO COMPETENTE**

Per le controversie che dovessero sorgere in ordine al presente Bando è competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

## **21. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E TUTELA DELLA PRIVACY**

L'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è:

INAIL – Direzione Centrale Prevenzione.

Responsabile del procedimento: Dirigente dell'Ufficio Formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

I dati personali raccolti saranno trattati, nel rispetto della normativa vigente (d.lgs. 196/2003), anche con strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento.

Il Titolare del trattamento dei dati forniti è: INAIL.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'erogazione del finanziamento previsto dal presente Bando. L'eventuale mancato conferimento comporta la decadenza del diritto al finanziamento. I dati acquisiti verranno trattati con modalità manuali e informatiche e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento di erogazione per il quale gli stessi sono stati comunicati, secondo le modalità previste dalle norme vigenti.

## **22. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ**

Il presente Bando, completo degli allegati, è pubblicato sul sito INAIL, al seguente indirizzo: [www.inail.it](http://www.inail.it).

L'estratto del Bando, a livello nazionale, è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale e sui principali quotidiani nazionali.

## **23. PUNTI DI CONTATTO**

Chiarimenti e informazioni sul presente Bando possono essere richiesti entro e non oltre il termine delle ore 13.00 del 18 marzo 2016 all'indirizzo di posta elettronica: [dcprevenzione@inail.it](mailto:dcprevenzione@inail.it) e ai seguenti riferimenti:

dott.ssa Simona Francavilla tel. 0654873897

e-mail: [s.francavilla@inail.it](mailto:s.francavilla@inail.it)

sig. Guido Giangreco tel. 0654873065

[g.giangreco@inail.it](mailto:g.giangreco@inail.it)

Eventuali chiarimenti di portata generale saranno oggetto di specifiche FAQ pubblicate in apposita sezione del sito INAIL.

## **24. ALLEGATI**

- Allegato 1 Modulo di domanda
- Allegato 2 Formulario di progetto
- Allegato 3 Atto di delega e dichiarazione requisiti di P.M.I.
- Allegato 4 Disciplinare
- Allegato 5 Proposta economica
- Allegato 6 Schema di riferimento per la fideiussione
- Allegato 7 Criteri per la valutazione dei progetti
- Allegato 8 Scheda di previsione finanziaria
- Allegato 9 Spese ammissibili
- Allegato 10 Modulo e prospetto di rendicontazione
- Allegati 11 Dichiarazioni per aiuti "de minimis"