



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli



Concorsi **PORTICI**

CONCORSO DI IDEE IN UNICO GRADO PER:

REALIZZAZIONE DI ATTREZZATURE SMONTABILI STAGIONALI A SERVIZIO DELLA PASSEGGIATA LITORANEA.



SOMMARIO

1) INFORMAZIONI GENERALI

- 1.1) ENTE BANDITORE
- 1.2) COORDINAMENTO
- 1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE
- 1.4) OGGETTO E OBIETTIVI DEL CONCORSO
- 1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

- 2.1) CALENDARIO
- 2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

- 3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI
 - 3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE
 - 3.3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE E MEZZI DI PROVA
(SOLO NEL CASO DI SUCCESSIVO AFFIDAMENTO D'INCARICO)
 - 3.3.1) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE
 - 3.3.2) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI
 - 3.3.3) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE
 - 3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO
 - 3.5) AVVALIMENTO
 - 3.6) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE
 - 3.7) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
 - 3.8) ANONIMATO
 - 3.9) DIRITTO D'AUTORE
-



3.10) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

3.11) VERSAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

4) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA.

4.1) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI

4.2) RICHIESTA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

4.3) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE

5.1) COMMISSIONE GIUDICATRICE

5.2) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

5.3) PREMI

5.4) GRADUATORIA PROVVISORIA – VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1) RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

6.2) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

6.3) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE IDEATIVE

7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.LGS. N. 196/2003

7.2) COMUNICAZIONI EX ART. 76 DLGS 50/16

7.3) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

7.4) TUTELA GIURISDIZIONALE



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

1) INFORMAZIONI GENERALI

1.1) ENTE BANDITORE

- Ente banditore:

Città di Portici, Area metropolitana di Napoli, via Campitelli, 1 – 80055 – Portici (Na)

Sito web: <http://www.comune.portici.na.it/>

1.2) COORDINAMENTO

- **Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.):** Arch. Gennaro Penna
mail: g.penna@comune.portici.na.it
- **Dirigente Settore Lavori Pubblici, Urbanistica e Patrimonio Pubblico** – Arch. Gaetano Improta –
mail: g.improta@comune.portici.it
- **Segreteria Tecnica di Coordinamento:** geom. Michele Nocerino –
pec: lavoripubblici@pec.comuneportici.it

1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta dal Comune di Portici Settore Lavori Pubblici, Urbanistica e Patrimonio Pubblico, codice AUSA 239184 è stata disposta con deliberazione di GM n.122 del 19/12/2017 e con determinazione dirigenziale n. 692 del 20/07/2018, è adottata una procedura aperta in unico grado, in forma anonima. **C.I.G. n° ZBC24699A7**

In particolare, la partecipazione è aperta a tutti i soggetti di cui al punto 3.2 del presente Bando, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

I partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa, che nel rispetto degli obiettivi del concorso e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione giudicatrice di individuare mediante formazione di una graduatoria, il vincitore, e due migliori classificati ed eventuali altre proposte meritevoli; queste ultime nel numero massimo di 2.

Il bando di concorso è stato:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 4 Settembre 2018;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 12 Settembre 2018 n° 106
- pubblicato all'Albo Pretorio On-line del Comune di Portici
- pubblicato sul sito web del committente all'indirizzo <http://www.comune.portici.na.it>.
- pubblicato sul sito web dedicato all'indirizzo <http://www.concorsiportici.it>

1.4) OGGETTO E OBIETTIVI DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di idee è l'acquisizione di proposte ideative relative alla progettazione dei lavori in argomento, con l'individuazione di un soggetto vincitore, a cui l'amministrazione previo reperimento delle risorse economiche necessarie potrà affidare, con procedura negoziata senza bando, le fasi successive della progettazione.



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

L'Ambito comprende:

La fascia costiera a valle della linea ferroviaria che si estende dal museo ferroviario di Pietrarsa all'emergenza architettonica di villa del d'Elboeuf oggetto dell'intervento denominato Waterfront.

Il Sistema lineare costiero territoriale delle spiagge di ripascimento osmotico, di cui all'art. 37 del PUC adottato con Delibera GM. n 2 del 4/08/2017, è imperniato su:

- la fascia degli arenili da potenziare al fine di consolidare la continuità longitudinale, funzionale ed ambientale, verso Napoli e Castellammare,
- sul sistema dei giardini delle ville del Miglio d'Oro attraverso i quali ricostruire le relazioni ecologiche trasversali verso la città.

Lo strumento di programmazione urbanistica si prefigge quale obiettivo di **migliorare la fruizione del sistema costiero, anche attraverso la previsione di attrezzature smontabili, stagionali, a servizio delle spiagge e della "passeggiata" litoranea tra Pietrarsa e la spiaggia delle Mortelle.**

Tali attrezzature dovranno essere realizzate secondo le seguenti prescrizioni:

- per il tratto da Pietrarsa al Granatello, conformarsi ad un progetto unitario con caratteristiche di elevata qualità architettonica e ambientale che orienterà la redazione del Piano di gestione degli arenili previsto dalle leggi vigenti in materia;
- essere realizzate in numero non superiore a 5 unità da localizzare lungo la passeggiata pedonale litoranea nel tratto fra Pietrarsa e Villa d'Elboeuf, ad una distanza non inferiore ai 200 m l'una dall'altra e di almeno 200 m dai suddetti Capisaldi architettonici e storici e di rilevanza territoriale, preferibilmente in corrispondenza dei varchi trasversali di accesso;
- avere ciascuna dimensioni massime di 150 mq di SUL e di ulteriori 150 mq di spazi aperti ombreggiati da pensiline, pergolati ed elementi similari;
- raggiungere un'altezza massima di 3,5 m nella parte coperta.

Requisiti progettuali degli interventi:

Il progetto dovrà prevedere:

- l'individuazione del luogo di installazione nell'ambito dell'intervento in corso di esecuzione, denominato "Waterfront"
- la realizzazione delle attrezzature sopradescritte indicando le tecniche costruttive, i materiali e le tecnologie proposte.

Ulteriori caratteristiche:

- Le attrezzature, avranno carattere *stagionale* e dovranno pertanto essere progettate con criteri di modularità, e comunque essere agevolmente *montabili, smontabili e trasportabili* su mezzi di trasporto di ragionevoli dimensioni, predisposti per essere adeguatamente stoccati in deposito;
 - Gli impianti di servizio dovranno essere realizzati con tecnologie che consentano il facile collegamento ai punti di erogazione dei servizi, tale caratteristica dovrà essere posseduta da ciascun modulo costituente l'attrezzatura per quanto concerne la interconnessione fra moduli;
 - La base fondale su cui assicurare le unità avrà invece carattere permanente e non dovrà risultare visibile all'esterno, tale che nel periodo di vacanza dell'esercizio stagionale non risultino pregiudicate le caratteristiche morfologiche del sito originario;
 - Relativamente al disegno architettonico, dovrà essere assicurato il carattere unitario dell'intervento. A tal fine le singole unità potranno risultare perfettamente identiche tra loro, o presentare un complesso di invarianti e la declinazione di un calibrato abaco delle differenze, tale comunque da non compromettere la percezione unitaria del sistema;
-



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

- Sempre sul piano architettonico, i concorrenti dovranno prefigurare per gli elementi di progetto una qualità e un elevato grado di definizione formale in grado di dialogare/valorizzare le emergenze architettoniche e paesaggistiche con un lessico schiettamente contemporaneo, che escluda ogni forma di mimetismo. E' richiesto un rapporto serrato tra il disegno generale e la progettazione di dettaglio;
- Ancora sul piano architettonico i concorrenti dovranno tenere in debito conto la visione dei manufatti progettati nella percezione visiva del territorio dal mare.

1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

Il costo stimato di realizzazione dell'opera è orientativamente stimato nel seguente modo:

categorie "edilizia" € 1.000.000,00 - riferite al D.M. 17 giugno 2016.

L'individuazione nella predetta categoria non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi per il calcolo del compenso professionale.

2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1) CALENDARIO

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze** per lo svolgimento del Concorso:

Oggetto	Data
Pubblicazione , GURI il	12/09/2018
Sopralluogo (non obbligatorio) , i giorni	25/09/2018 e 11/10/2018
Richiesta chiarimenti , entro	18/10/2018
Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte, entro il	25/10/2018
Consegna documentazione , entro le ore 12,00 del giorno	15/11/2018
Inizio lavori della commissione giudicatrice , entro il	29/11/2018
Seduta pubblica di decrittazione dei documenti amministrativi e proclamazione della graduatoria provvisoria	7/03/2019
Verifica dei requisiti, pubblicazione della graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione giudicatrice, entro il	8/04/2019
Pubblicazione di tutte le proposte ideative dei partecipanti sul sito web del concorso	09/04/2019
Mostra di tutte le proposte ideative dei partecipanti , con eventuale pubblicazione, entro	Data da destinarsi

Le date indicate possono subire variazioni per motivi organizzativi. Le variazioni saranno comunicate a mezzo avviso pubblicato sul sito dedicato del concorso e sul sito istituzionale dell'Ente.

2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore, relativamente al concorso di idee, fornisce la seguente documentazione, reperibile sul sito istituzionale <http://www.comune.portici.na.it> – Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti, e sul



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

sito dedicato <http://www.concorsiportici.it> dalla data di pubblicazione del bando.

Modulistica di Concorso:

- All.A – Domanda di partecipazione;
- All.B – Dichiarazione di Accettazione del Patto di Integrità;
- All.C – Fac simile di tavola rappresentativa;
- _DGUE- in formato ESPD Request (Richiesta di DGUE) messo a disposizione allegato (il file denominato “espd-request” ed è in formato XML), secondo le istruzioni anch’esse allegate;

Documentazione tecnica:

- PUC del Comune di Portici, adottato con deliberazione GM. n 2 del 4/08/2017;
- Piano Territoriale Paesistico dei Comuni Vesuviani approvato con D.M. in data 04/07/2002;
- Estratto del progetto denominato “Riqualificazione del Waterfront”;
- “Progetto strategico per il rilancio socio economico, la riqualificazione ambientale e urbanistica e il potenziamento dell’attrattività turistica dell’area vesuviana” redatto dall’ arch. Josep Acebillo;
- Deliberazione di GM. n.° 45 del 29/01/2016 di presa d’atto e approvazione dei protocolli di intesa per la riorganizzazione funzionale e la riqualificazione delle aree non strumentali all’esercizio ferroviario site nell’ambito del territorio del Comune di Portici- Proroga dei predetti protocolli.
- Protocollo d’intesa del 31.01.2015 e relativo Addendum del 2017 sottoscritto tra RFI, FSSU e il Comune di Portici.
- Cartografia del comune di Portici con individuazione area oggetto di concorso (in formato dwg);

Documentazione fotografica:

- Rilievo fotografico dell’area di intervento (formato immagini);

3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

La base giuridica specifica per lo svolgimento del presente Concorso è costituita dalla seguente documentazione:

- il presente Bando disciplinare e la documentazione allegata;
- il verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte;

3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso è consentita a tutti i soggetti di cui all’articolo 46, comma 1, nonché ai soggetti di cui all’articolo 156, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e che non incorrano nei motivi di esclusione di cui all’articolo 80 del medesimo decreto legislativo.

I concorrenti possono partecipare singolarmente o congiuntamente in raggruppamento temporaneo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo deve essere nominato un capogruppo, unico responsabile e referente nei confronti del Comune di Portici. Il raggruppamento temporaneo costituisce un’entità unica ai fini del



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

concorso e la paternità della proposta progettuale espressa è riconosciuta, a parità di titoli e diritti, a tutti i componenti del raggruppamento.

I raggruppamenti temporanei, anche se non formalmente costituiti, devono prevedere, tra i progettisti, la presenza di almeno un professionista in possesso del diploma di laurea, abilitato all'esercizio della professione da meno di 5 (cinque) anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Bando.

I partecipanti al concorso possono avvalersi, nell'ambito di un approccio multidisciplinare, di consulenti, collaboratori o artisti anche se non iscritti agli Ordini o Registri professionali. Di ogni singolo consulente o collaboratore dovrà essere dichiarata la qualifica e la natura della consulenza o della collaborazione. Compiti e attribuzione dei consulenti e/o collaboratori sono definiti all'interno del gruppo concorrente senza che ciò abbia rilevanza nei rapporti fra il concorrente e il Comune di Portici.

La partecipazione a qualsiasi titolo (capogruppo, membro del gruppo, consulente, collaboratore) di un concorrente a più di un raggruppamento comporta l'esclusione dal concorso sia del singolo concorrente sia del raggruppamento o dei raggruppamenti di cui il medesimo risulti essere contemporaneamente componente.

I soggetti sopra descritti devono possedere i requisiti di cui al Decreto (MIT) 2 dicembre 2016, n. 263.

Al concorso possono partecipare i lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione e iscritti al relativo ordine professionale secondo l'ordinamento nazionale di appartenenza, nel rispetto delle norme che regolano il rapporto di impiego, con l'esclusione dei dipendenti dell'Ente banditore.

3.3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE E MEZZI DI PROVA (SOLO NEL CASO DI SUCCESSIVO AFFIDAMENTO D'INCARICO)

Nel caso di attuazione dell'intervento, anche parziale, al vincitore del concorso, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, potranno essere affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo punto 6.1, purché in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale e speciali di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali:

3.3.1) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Nel caso di professionisti: iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto. Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) Nel caso di Società di ingegneria e S.T.P: iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

3.3.2) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI di cui all'art.83, comma 1, lettera b) del D.Lgs.50/2016.



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c). In particolare, il vincitore dovrà presentare, unitamente ai documenti di cui al punto 5.8, una copia della propria polizza professionale che dovrà essere adeguatamente dimensionata in relazione al servizio in gara.

3.3.3) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE di cui all'art.83 comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016.

Il vincitore del concorso, con la documentazione allegata, deve dimostrare **l'avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni, di servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti alla categorie "edilizia" **per un importo globale pari ad 1 volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione.

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti richiesti per l'affidamento dei servizi di cui al periodo precedente, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del Codice, **può costituire**, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte dell'aggiudicatario, **è fornita in uno dei seguenti modi:**

- copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto unitamente a copia dello stesso contratto e delle fatture relative al periodo richiesto.

3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

3.5) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 D.Lgs. 50/2016, il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche aderenti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

Il vincitore del concorso, in caso di avvalimento, dovrà produrre una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

3.6) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso le persone che potrebbero risultare favorite a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del Bando disciplinare di Concorso e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il Coordinatore, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

Le persone che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolte nell'elaborazione del tema di Concorso

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

3.7) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente Bando disciplinare di Concorso e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 ed alle norme dettate dalla legislazione in materia. Nell'ambito del presente Bando disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso bando e/o da altri documenti di Concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

3.8) ANONIMATO

L'anonimato dei partecipanti sarà richiesto e garantito per tutta la durata del Concorso.



3.9) DIRITTO D'AUTORE

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà della proposta progettuale vincitrice. In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori.

All'Ente banditore compete il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del Concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori e senza nessun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque al termine della procedura concorsuale.

3.10) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di Concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.11) VERSAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

Il concorrente non è soggetto versamento a favore dell'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione data la natura dei corrispettivi.

4) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA.

4.1) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI

La partecipazione al concorso di idee avviene in forma **anonima**. In nessun caso i concorrenti possono violare l'anonimato mediante simboli, segni o altri elementi significativi, pena l'esclusione.

Il plico esterno dovrà recare esclusivamente la seguente intestazione:

“NON APRIRE – CONCORSO DI IDEE IN UNICO GRADO “per la realizzazione di attrezzature smontabili stagionali a servizio della passeggiata litoranea” ed un codice alfanumerico di 5 caratteri che non possa ricondurre all'identità del concorrente.

Il plico dovrà contenere due buste opache recanti rispettivamente la dicitura:

“Busta n. 1 – “Proposta ideativa”

“Busta n. 2 – “Documentazione amministrativa”

Entrambe saranno contrassegnate dal **medesimo codice alfanumerico**.

Sia il plico esterno che le due buste interne devono essere sigillati con idonee forme di chiusura e sigillatura e non devono recare all'esterno alcuna intestazione, firma o timbro del mittente o altre diciture diverse da quelle sopra specificate che possano consentire l'individuazione dei soggetti partecipanti al concorso.

Naturalmente il pieno anonimato deve essere garantito anche con riferimento a tutti gli elaborati riferiti alla rappresentazione di idee contenuti nella "Busta n. 1 – “Proposta ideativa" che non dovranno essere firmati né



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

riportare intestazioni, timbri o altre diciture che possano consentire l'individuazione dei soggetti partecipanti al concorso.

Si precisa che sarà compito della Commissione giudicatrice numerare i plichi pervenuti ed elencarne i contenuti.

La Busta n. 1, recante all'esterno la dicitura "**Proposta ideativa**", dovrà contenere i seguenti elaborati **cartacei e su supporto digitale** (file in formato pdf, dove ogni file dovrà essere denominato includendo il codice alfanumerico indicato sulla busta, ma dovrà essere anonimo in ogni sua parte, palese o occulta, e non eccedere ciascuno la dimensione di 5MB):

A. Relazione: elaborato testuale tecnico-descrittivo dell'idea progettuale nella quale potranno essere inseriti anche schizzi esplicativi, schemi grafici e simili. Il testo dovrà essere contenuto in un numero massimo di 12 cartelle, in formato UNI/A4, dovrà obbligatoriamente prevedere i seguenti punti:

- a) articolazione dell'idea progettuale e descrizione degli interventi;
- b) brevi indicazioni progettuali per le successive fasi di progettazione ;

B. Stime economiche e calcolo sommario parametrico della spesa, suddiviso in macrocapitoli di lavori. Suddivisione dell'intervento in lotti. È altresì necessario allegare al calcolo sommario, una relazione che indichi la sostenibilità dei costi stimati in relazione alle soluzioni progettuali proposte, con una previsione di piano economico finanziario sintetico;

C. Elaborati grafici: fino a n. 5 tavole A1, orientate in senso orizzontale. In generale, tutte le tavole avranno una composizione libera per l'impaginato che dovrà contenere disegni, schizzi, diagrammi, rendering, testi tali da descrivere compiutamente l'idea progettuale;

D. Sintesi e immagini della proposta (Summary press and images): la sintesi è stampata in due cartelle UNI/A4 (testo + immagini), orientata in senso orizzontale e contenente max. quattro immagini in formato JPEG fortemente rappresentative dell'idea progettuale. A Tale sintesi inoltre, dovrà essere allegata una riduzione su formato UNI A3 degli elaborati grafici. Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal bando.

Gli elaborati dovranno essere anonimi e senza alcun segno di riconoscimento, pena l'esclusione e devono essere redatti in lingua italiana

La Busta n. 2, recante all'esterno la dicitura "**Documentazione amministrativa**", dovrà contenere, pena l'esclusione :

- All.A– Domanda di partecipazione;
- All.B – Dichiarazione di Accettazione del Patto di Integrità;
- DGUE- prodotto in formato elettronico sulla base del file allegato (il file denominato "espd-request" ed è in formato XML), secondo le istruzioni anch'esse allegate, collegandosi all'indirizzo web:
<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>
- Ricevuta di versamento pari ad € 150,00 (euro centocinquanta/00) da versarsi sul conto corrente bancario,



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

Banca di Credito Popolare – ag. via Leonardo Da Vinci – Portici (NA) - IBAN IT93P0514240090CC1271127976, intestato a Comune di Portici-Tesoreria Comunale , quale tassa di iscrizione al concorso di idee, non rimborsabile

- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del concorrente (o dei concorrenti nel caso di partecipazione in gruppo);
- Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante va trasmessa la relativa procura.
- Autorizzazione dell'Ente di appartenenza nel caso in cui il concorrente sia un dipendente pubblico;
- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto in caso di consorzi stabili.

Nel caso dei raggruppamenti temporanei dell'art. 46, comma 1, lettera e) D.lgs. 50/2016, ciascuno dei soggetti raggruppati deve presentare e sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva da inserire nella busta 2, recante le informazioni richieste.

Nel caso dei consorzi stabili dell'art. 46, comma 1, lettera f), D.lgs. 50/2016, il consorzio deve presentare e sottoscrivere una propria dichiarazione sostitutiva e, qualora il consorzio non concorra in proprio, anche il consorziato esecutore per il quale il consorzio concorre deve presentare e sottoscrivere una propria dichiarazione sostitutiva.

Le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, del Codice (motivi legati a condanne penali) devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, anche con riferimento ai soggetti indicati all'art. 80, comma 3, con indicazione nominativa dei soggetti cui i requisiti si riferiscono (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico ; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le attestazioni devono riferirsi ad entrambi i soci.

Le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi anche a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3, del Codice cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le attestazioni devono riferirsi ad entrambi i soci.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono riferirsi anche ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Il sottoscrittore delle dichiarazioni di cui alla presente lettera è legittimato a dichiarare l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice con riferimento ai soggetti cessati dalla carica "per quanto a propria conoscenza".

In caso di sentenze di condanna, occorre integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati inerenti la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. In caso di sentenze di condanna, occorre inoltre indicare nella dichiarazione sostitutiva se il concorrente ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", ai sensi dell'art. 80, comma 7, del D.lgs. 50/2016); in tale ambito, se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80, comma 3, occorre indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Le attestazioni di cui all'art. 80, comma 2, del Codice devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente per sé ed anche con riferimento a tutte le altre figure soggettive dell'operatore economico concorrente sottoposte alla verifica antimafia di cui all'art. 85 del D.lgs. 159/2011.

Si precisa che l'utilizzo dei moduli predisposti dal Comune e costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto non è obbligatoria a condizione che siano ugualmente trasmesse tutte le dichiarazioni in essi

4.2) RICHIESTA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate, esclusivamente all'indirizzo mail lavoripubblici@pec.comuneportici.it, entro 15 gg dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale ed entro il termine indicato nel calendario; a conferma della ricezione della richiesta di chiarimento, si renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione che varrà da riscontro per il richiedente.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web di cui al paragrafo 1.3, entro i termini stabiliti in calendario.

Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del presente bando.

4.3) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il plico esterno contenente la proposta ideativa e la documentazione amministrativa dovrà pervenire integro e opportunamente sigillato, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del giorno 15 Novembre 2018**, unicamente **all'Ufficio protocollo Settore Lavori Pubblici, Urbanistica e Patrimonio Pubblico** del Comune di Portici, al seguente indirizzo: **Via Campitelli, 1 80055 Portici(NA) 2° Piano**.

La consegna dovrà avvenire nei seguenti orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00.

La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla spedizione, qualunque sia il mezzo di recapito utilizzato.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno ammessi alla gara i concorrenti i cui plichi pervengano oltre il termine fissato per la ricezione degli stessi, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Nel caso di smarrimento del plico affidato a un vettore, l'Ente banditore non accetterà alcuna rivalsa da parte dei concorrenti. I plichi contenenti gli elaborati non potranno essere inviati con spese di spedizione e/o



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

assicurazione a carico del destinatario.

Il plico, debitamente sigillato, deve garantire l'anonimato del mittente, a pena di esclusione dal concorso.

5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE

5.1) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La nomina della Commissione giudicatrice, nel proseguo definita Commissione, avverrà con provvedimento dell'Ente banditore, dopo la scadenza del termine di presentazione delle proposte.

In particolare la Commissione, selezionata secondo criteri di trasparenza e competenza, sarà composta dai seguenti cinque membri effettivi di cui tre potranno essere sostituiti con altrettanti supplenti.

MEMBRI TITOLARI:

- Dirigente Settore Lavori Pubblici, Urbanistica e Patrimonio Pubblico rappresentante della Stazione Appaltante, con funzioni di Presidente;
- Rappresentante designato dal Presidente dell'Ordine degli Architetti competente per territorio;
- Rappresentante designato dal Presidente dell'Ordine degli Ingegneri competente per territorio;
- Esperto di chiara fama nel ramo della Urbanistica ed Architettura individuato dallo ente locale;
- Esperto di chiara fama nel ramo della Urbanistica ed Architettura individuato dallo ente locale;

I lavori della Commissione sono riservati.

A conclusione degli stessi, la commissione redigerà il verbale finale contenente la graduatoria del Concorso con le motivazioni per tutti i concorrenti.

Non sono ammessi ex aequo per il primo classificato. La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro il termine di cui al calendario.

5.2) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione dei concorrenti avviene attraverso la valutazione della proposta ideativa, in relazione ai criteri sotto descritti:

	Progetto architettonico	25
	Qualità architettonica capacità di individuare, disegnare, volumi, attraverso un linguaggio autenticamente contemporaneo, organicamente relazionati ed integrati con il paesaggio, che si prestino ad una molteplicità di funzioni nell'ambito dell' area delle attività di godimento della risorsa mare e si prestino ad attività prevalentemente ludiche.	Fino a 25 punti
B)	Progetto funzionale	25
	Qualità delle soluzioni architettoniche in riferimento all'organizzazione degli spazi costruiti e all'organizzazione di spazi esterni, capacità dell' intervento di riconvertirsi alle funzioni mutevoli, nell'arco della giornata e nell'arco del periodo di apertura stagionale.	Fino a 25 punti



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

C)	Inserimento urbanistico	25
	Qualità dell'inserimento della proposta ideativa nel contesto urbano e ambientale.	Fino a 25 punti
D)	Sistema costruttivo e Stima economica	25
	Qualità del sistema costruttivo con riferimento alla modularità, la trasportabilità, la facilità di collegamento ai punti di erogazione dei servizi. Qualità della delle stime economiche.	Fino a 25 punti

La Commissione, ai fini della valutazione attribuisce il punteggio, per ciascun criterio, sulla base della media dei valori attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

I punteggi saranno attribuiti sulla base degli elementi di valutazione sopra riportati ed assegnati con l'applicazione del metodo aggregativo compensatore, di cui alla Delibera ANAC n. 1005 del 21 settembre 2016

In dettaglio, per singola proposta ideativa e per ciascun elemento/criterio individuato, ciascun membro della Commissione attribuirà un valore compreso tra 0 e 1, utilizzando la seguente scala di valutazione:

Ottimo	Buono	Sufficiente	Mediocre	Insufficiente	Non adeguato
1,00	0,80	0,65	0,50	0,35	0,15

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti si procederà, per ciascun sub criterio, a trasformare i coefficienti attribuiti in punteggi definitivi.

Saranno considerate idonee le proposte che raggiungano un punteggio complessivamente superiore a 50.

5.3) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi:

Premio per il 1° classificato: 8.000,00 Euro;

Premio per il 2° classificato: 1.500,00 Euro;

Premio per il 3° classificato: 1.500,00 Euro

I suddetti importi, oltre agli oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Agli autori di tutte le *proposte meritevoli* (primi cinque classificati più eventuali altre *proposte meritevoli di menzione*), previo esito positivo della verifica dei requisiti degli stessi partecipanti, verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, quale studio di fattibilità, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico, nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

5.4) GRADUATORIA PROVVISORIA – VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

Il vincitore, individuato in via provvisoria, ed i restanti autori delle proposte ideative meritevoli dovranno fornire entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese. Fermo restando che il possesso dei requisiti di ordine generale di cui ai commi precedenti deve sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti del Concorso a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

Il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali del vincitore, sarà verificato solo nel caso di affidamento dell'incarico dei servizi di cui al punto 6.1, con la procedura prevista dall'articolo 81, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

L'Ente banditore, in caso di esclusione del vincitore, procederà ad adeguare di conseguenza la graduatoria provvisoria finale ed a nominare vincitore del Concorso il primo partecipante che segue in graduatoria, previo esito positivo della verifica dei requisiti.

Conseguentemente verrà stilata la graduatoria definitiva con la proclamazione definitiva del vincitore e dei soggetti destinatari dei premi e dei riconoscimenti, con pubblicazione sul sito web del concorso.

6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1) RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva di differire, spostare o revocare il presente bando di concorso senza alcun diritto dei concorrenti al rimborso delle spese.

6.2) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Nel caso di attuazione dell'intervento, il vincitore del Concorso, previa procedura negoziata senza pubblicazione di bando, verrà incaricato del progetto di fattibilità tecnica ed economica, nonché delle successive fasi prestazionali.

6.3) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE IDEATIVE

L'Ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico tutte le proposte ideative del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare l'ente banditore come da calendario di concorso:

- pubblicherà tutte le proposte progettuali presentate sul sito internet dell'Ente;
- allestirà una mostra di tutte le proposte ideative presentate, con eventuale pubblicazione.

7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.LGS. N. 196/2003

I dati personali forniti insieme alla domanda di partecipazione al concorso saranno trattati dall'Ente banditore al solo fine di consentire l'identificazione dei finalisti del concorso medesimo, dopo l'analisi e la valutazione delle proposte ideative. Essi potranno essere comunicati ad altri soggetti solo per le finalità strettamente connesse al concorso e diffusi in occasione della valorizzazione delle proposte progettuali di cui al successivo paragrafo.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, con l'accettazione del presente Bando, i partecipanti danno esplicito consenso affinché i loro dati personali possano essere elaborati per le finalità inerenti lo svolgimento del concorso di Idee, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento.

Alle parti è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati, di richiederne la correzione, l'integrazione ed ogni altro diritto ivi contemplato.



CITTÀ DI PORTICI
Città Metropolitana di Napoli

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

7.2) COMUNICAZIONI EX ART. 76 DLGS 50/16

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno effettuate dall'Amministrazione esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC).

A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare, nella domanda di partecipazione, oltre al domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni. E' obbligo del concorrente comunicare all'Amministrazione via posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo del RUP lavoripubblici@pec.comuneportici.it solo dopo l'esito della gara, ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura circa gli indirizzi già indicati nella domanda di partecipazione per la ricezione delle comunicazioni.

L'Amministrazione effettuerà tutte le comunicazioni ex art. 76 del D.Lgs. 50/2016 mediante comunicazione sintetica e rinverrà per i provvedimenti, i dettagli della procedura, l'esito della gara, al sito <http://www.comune.portici.na.it/> – Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/ConcorsiPortici, e sul sito dedicato <http://www.concorsiportici.it>

7.3) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando è stato trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea il 4 settembre 2018 e pubblicato, secondo quanto previsto dagli articoli 71,72,73 del D.Lgs. 50/2016, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il 12 settembre 2018 n° 106 all'Albo Pretorio On-line del Comune di Portici pubblicato sul sito web del committente all'indirizzo <http://www.comune.portici.na.it> sul sito web dedicato all'indirizzo <http://www.concorsiportici.it> nonché su due quotidiani nazionali e due locali e sarà contestualmente inviato al MIT, per la pubblicazione sul sito web: www.serviziocontrattipubblici.it ed all'ANAC, per la pubblicazione sulla piattaforma digitale dei bandi di gara, istituito presso la stessa Autorità.

7.4) TUTELA GIURISDIZIONALE

Il bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di Concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale.

Trovano applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo).

Portici, li 12 settembre 2018

**Il Dirigente Settore Lavori Pubblici,
Urbanistica e Patrimonio Pubblico**
Arch. Gaetano Carlo Massimo Improta