



CITTA DI TORRE DEL GRECO

PROVINCIA DI NAPOLI

VIII SETTORE POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE ED ASSETTO DEL TERRITORIO

BANDO PUBBLICO

per la selezione di n. 4 giovani Ingegneri e n. 4 giovani Architetti per lo svolgimento di tirocini formativi propri Uffici dei Settori 6° Tutela ambiente , 7° Servizi Tecnologici e manutentivi, 8° Politiche di Programmazione ed Assetto del Territorio del Comune di Torre del Greco.

IL DIRIGENTE

In relazione alla Delibera di G.C. n. 56 del 22.04.2021 ed in esecuzione della propria Determina Dirigenziale n. 1504 del 21/07/2021,

RENDE NOTO

Art. 1 Oggetto

Il Comune di Torre del Greco indice una procedura per la formazione di elenchi da cui attingere per l'assegnazione di n. 8 tirocini formativi per giovani Ingegneri e Architetti, da affiancare ai dipendenti in servizio presso gli Uffici dei Settori 6° Tutela ambiente , 7° Servizi tecnologici e manutentivi, 8° Politiche di Programmazione ed Assetto del Territorio.

Le attività oggetto del tirocinio formativo sono quelle di supporto agli adempimenti tecnico amministrativi svolti presso i predetti Uffici del Comune di Torre del Greco.

Le attività saranno rese presso la sede comunale, con possibili ed eventuali sopralluoghi esterni, ed avranno la durata temporale fino al 31.12.2021.

Il suddetto periodo sarà eventualmente prorogabile da parte dell'Ente Comunale, previa disponibilità del tirocinante, fino al limite massimo di 6 (sei) mesi complessivi.

Ogni professionista sarà impegnato in relazione alle esigenze del rispettivo servizio a cui sarà assegnato.

Art. 2 Convenzione

I rapporti tra il Comune di Torre del Greco ed i giovani professionisti selezionati saranno disciplinati da apposita "Convenzione" che sarà stipulata, previa avvenuta approvazione delle risultanze della selezione, contestualmente all'inizio del tirocinio.

Art. 3 Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla selezione è necessario possedere i seguenti requisiti:

- laurea quinquennale e/o triennale;
- iscrizione all'Ordine;
- età non superiore a 32 anni, se in possesso di laurea specialistica, o 35 anni se in possesso di master di secondo livello;
- conseguimento del relativo titolo da non più di 48 mesi;
- Sono altresì ammessi ai tirocini dottori di ricerca, di età non superiore a 36 anni, che abbiano conseguito il titolo da non più di 48 mesi;
- godere dei diritti civili e politici;



CITTA DI TORRE DEL GRECO PROVINCIA DI NAPOLI

VIII SETTORE POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE ED ASSETTO DEL TERRITORIO

- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali pendenti;
- non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di avere conoscenza adeguata dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (cad, word, excel, software per scomputi metrici estimativi, per piani di sicurezza, per calcolo strutturale, conoscenza quest'ultima richiesta solo agli Ingegneri).

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Bando.

Art. 4 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, le cui dichiarazioni sono rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, deve essere redatta sull'apposito **modulo allegato** al presente Bando, al quale va unita copia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 5 Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda, recapitata a mano oppure tramite plico postale raccomandato, corriere espresso o agenzia di recapito autorizzata, deve pervenire al Protocollo Generale del Comune di Torre del Greco, sito in via gen. Carlo Alberto dalla Chiesa pal. La Salle (aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00), **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23/08/2021**.

E' possibile l'invio della domanda anche e solo esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo.torredelgreco@asmepec.it.

Per la ricezione delle domande farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Torre del Greco. Si avvisa che la scadenza è perentoria per cui le domande pervenute oltre il termine suddetto, anche a mezzo pec, non verranno prese in esame.

Art. 6 Modalità di selezione

Le domande pervenute formeranno n. 2 elenchi distinti, uno per gli Ingegneri ed uno per gli Architetti.

L'esame delle domande pervenute sarà effettuato da una Commissione composta da n. 3 membri, uno designato dall'Ordine degli Ingegneri, uno dall'Ordine degli Architetti ed uno dal Comune con funzioni di Presidente.

La graduatoria sarà compilata sulla base dei dati indicati dai partecipanti e per ciascun profilo professionale di Ingegneri e di Architetti, indistintamente dalla durata del corso di laurea.

I partecipati saranno inseriti in due elenchi distinti, quello degli Ingegneri ovvero quello degli Architetti, in relazione alla data di iscrizione all'Albo ed in base ad un'attribuzione di punteggi volti a favorire la formazione dei soggetti iscritti all'Albo da un minor numero di anni; tra gli ingegneri/architetti con eguale numero di anni di iscrizione al medesimo Albo, si attribuirà punteggio maggiore agli ingegneri/architetti con minore età anagrafica in base alle normative vigenti. A parità di punteggio si privilegeranno gli ingegneri/architetti con il più alto voto di laurea.



CITTA DI TORRE DEL GRECO

PROVINCIA DI NAPOLI

VIII SETTORE POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE ED ASSETTO DEL TERRITORIO

La procedura per l'attribuzione dei punteggi è così articolata:

1. Punteggio anzianità iscrizione Albo:

1 anno di iscrizione	punti 100
1 e 3 mesi di iscrizione	punti 80
1 e 6 mesi di iscrizione	punti 60
1 e 9 mesi di iscrizione	punti 40
2 anni di iscrizione	punti 20

2. Punteggio età anagrafica:

Il punteggio al singolo soggetto, arrotondato a due decimali, sarà dato dal seguente rapporto: media età anagrafica di tutti i soggetti con ugual *“punteggio anzianità iscrizione Albo/Registro”*/età anagrafica del singolo soggetto.

N.B. - L'attribuzione del *“punteggio età anagrafica”* trova applicazione solo nel caso di candidati di ugual *“punteggio anzianità iscrizione Albo”*.

3. Punteggio voto di laurea/diploma

Il punteggio al singolo soggetto con ugual *“punteggio età anagrafica”* sarà attribuito nel modo che segue:

- a) laurea triennale/quinquennale fino ad un massimo di punti 4
 - valutazione da 70/110 a 90/110 punti 1
 - valutazione da 91/110 a 100/110 punti 2
 - valutazione da 101/110 a 110/110 punti 3
 - valutazione 110/110 e lode punti 4

punteggio moltiplicato per 0,95 in caso di laurea triennale, o per 1, in caso di laurea quinquennale;

N.B. - L'attribuzione del *“punteggio voto di laurea/diploma”* trova applicazione solo nel caso di candidati di ugual *“punteggio età anagrafica”*.

Gli elenchi redatti dalla Commissione, comprensivi dei nominativi dei soggetti selezionati, saranno:

- pubblicati all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet dell'Ente. La pubblicazione all'Albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione a tutti gli interessati dell'esito della selezione;
- trasmessi all'Ordine degli Ingegneri ed all'Ordine degli Architetti della Provincia di Napoli.

I professionisti prescelti saranno invitati, a mezzo e-mail e/o pec, a presentarsi presso l'Ente Comunale per formalizzare l'accettazione del tirocinio e per la sottoscrizione della convenzione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Nel caso di false dichiarazioni si procederà a norma di Legge.

La mancata presentazione del professionista presso l'Ente alla data di convocazione o la mancata conferma degli stati e dei fatti, dichiarati, comporterà la decadenza dalla graduatoria.

In tal caso, il rapporto di tirocinio sarà avviato con il professionista che segue in graduatoria. Analogamente si procederà nel caso di rinuncia alla collaborazione professionale.

Art. 7 Modalità di svolgimento del tirocinio



CITTA DI TORRE DEL GRECO

PROVINCIA DI NAPOLI

VIII SETTORE POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE ED ASSETTO DEL TERRITORIO

I tirocini avranno la durata fino al 31.12.2021, eventualmente rinnovabili sino ad un massimo complessivo di 6 (sei) mesi, e si svolgeranno negli stessi giorni lavorativi del personale dipendente dell'Area Tecnica Comunale, ovvero dal lunedì al venerdì, salvo diversi accordi con il Responsabile dello stage, con un impegno di 30 ore (trenta) settimanali.

I tirocini formativi non possono, in nessun caso, configurarsi come rapporto di lavoro dipendente, neanche a tempo determinato, né possono costituire elemento utile o utilizzabile per eventuali future assunzioni presso l'Amministrazione Comunale. La loro cessazione è automaticamente allo scadere del periodo previsto e stabilito.

Al termine delle attività verrà rilasciato, a richiesta dell'interessato e a firma del Dirigente che ha seguito lo stagista, attestato di frequenza al tirocinante.

Art. 8 Formazione e tutoraggio

Il progetto prevede un percorso formativo, con il personale operante nella struttura tecnica comunale, relativo ai seguenti aspetti di carattere generale:

- conoscenza del servizio e della sua organizzazione, compiti da assegnare, modalità operative;
- adempimenti d'istituto, partecipazione alle attività in materia di lavori pubblici, urbanistica ed edilizia privata, sicurezza, e gestione delle procedure tecnico-amministrative;

Il tirocinante, avrà il compito di:

- seguire i percorsi formativi ed attenersi alle indicazioni che saranno impartite da tecnici comunali a cui verranno affidati;
- produrre documentazione dattiloscritta, grafica e cartografica in relazione alle pertinenti tematiche affrontate;
- collaborare a fornire eventuali soluzioni tecniche.

I Dirigenti dei Settori 6° Tutela ambiente , 7° Servizi Tecnologici e Manutentivi, 8° Politiche di Programmazione ed Assetto del Territorio sono i tutor che seguiranno i tirocinanti nel periodo di svolgimento del progetto con il compito di:

- seguire il tirocinante nel servizio nel quale è inserito;
- illustrare le modalità operative;
- chiarire le eventuali problematiche che possono emergere durante il tirocinio;
- tenuta del registro delle presenze dei tirocinanti.

Art. 9 Impegno dei tirocinanti

I tirocinanti si impegnano a svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, a rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute dei luoghi di lavoro e a mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni acquisite durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 10 Impegno dell'Amministrazione

I tirocini formativi sono a titolo gratuito. Ad ogni singolo partecipante è riconosciuto a titolo di indennità di partecipazione, un contributo forfettario mensile di € 500,00, con oneri di spesa a carico dell'Ente.



CITTA DI TORRE DEL GRECO

PROVINCIA DI NAPOLI

VIII SETTORE POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE ED ASSETTO DEL TERRITORIO

Tale indennità sarà corrisposta mensilmente. La corresponsione dell'indennità al tirocinante avverrà solo nel caso che la frequenza del medesimo tirocinante sia almeno dell'80% delle presenze.

L'Amministrazione Comunale provvederà, inoltre, a garantire, a favore dei tirocinanti e per le attività connesse all'espletamento dello stage, la copertura assicurativa per gli infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.I.L. e per la responsabilità civile verso terzi. L'assicurazione coprirà il tirocinante anche per gli eventuali spostamenti esterni.

L'erogazione del rimborso forfettario mensile non può in alcun modo configurarsi come forma di retribuzione. Non graveranno a carico dell'Ente altri oneri in quanto il rapporto intrattenuto tra l'Ente Comunale ed i tirocinanti non costituisce, sotto nessun aspetto, alcun rapporto di lavoro subordinato.

Art. 11 Pubblicità

Il presente Bando sarà:

- pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web dell'Ente;
- trasmesso, per l'opportuna divulgazione, agli Ordini degli Ingegneri ed a quello degli Architetti della Provincia di Napoli.

Il presente Bando e relativo allegato sono disponibili sul sito internet del Comune di Torre del Greco (www.comune.torredelgreco.na.it) e su "Amministrazione Trasparente".

Art. 12 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del 8° Settore "Politiche di Programmazione ed Assetto del Territorio", Arch. Giuseppe D'Angelo – Via gen. Carlo Alberto Dalla Chiesa ex Complesso "La Salle" (pec: dirigentesettore8.torredelgreco@asmepec.it).

I tre Dirigenti della 3ª Area Tecnica assumono il ruolo di "tutor" dei tirocini.

Art. 13 Trattamento dati personali

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della selezione e, successivamente, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di tirocinio. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal D.Lgs. 196/2003.

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del 8° Settore "Politiche di Programmazione ed Assetto del Territorio".

L'invio della domanda presuppone l'accettazione esplicita al trattamento dei dati personali ai fini del presente Bando.

Torre del Greco, lì 21.07.2021

Il Dirigente
Arch. Giuseppe D'Angelo

*Documento privo di firma in quanto gestito in formato digitale.
(art. 3 D.Lgs n. 39/1993. G.U. n. 42 del 20.02.1993)*